

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту регіонального розвитку
Київської обласної державної адміністрації

«18» 09 2024 р.

Сергій МАРИЩЕН



«ПОГОДЖЕНО»

на засіданні Робочої групи з впровадження
субпроектів ПБУ при департаменті регіонального
розвитку Київської обласної державної адміністрації
протокол № 1 від «18» 09 2024 р.

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПРОГРАМИ З ВІДНОВЛЕННЯ УКРАЇНИ

1. KV05A_01 – «Капітальний ремонт Макарівського ліцею № 1 Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області по вул. Освіти, 5 в смт Макарів»;
2. KV05A_06 – «Капітальний ремонт Мотижинського ліцею Макарівської селищної ради Бучанського району по вул. В. Довгича, 2-А в с. Мотижин, Київської області»;
3. KV05A_07 – «Капітальний ремонт будівлі Копилівського ліцею Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області за адресою: вул. Жовтнева, 84, с. Копилів Бучанського району Київської області».

Кінцевий бенефіціар: департамент регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації.

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ ПВУ					
Завдання	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні органи/особи	Ресурси
	початок	завершення			
1. ОЦІНКА ПОТРЕБ МІСЦЕВОЇ ГРОМАДИ, АНАЛІЗ ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ СУБПРОЄКТІВ					
Організувати та провести оцінку потреб мешканців (у тому числі ВПО) Макарівської СТГ у відновленні соціальної інфраструктури, включаючи потреби вразливих груп населення	2 квартал 2023	4 квартал 2024	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Київської області на 2024 рік	Департамент соціального захисту населення Київської обласної державної адміністрації, Департамент економіки Київської обласної державної адміністрації	Організаційні: відкрите обговорення проєктів Програм Інформаційні: рішення Київської обласної ради (далі – КОР) про затвердження програм оприлюднені на офіційному сайті КОР
Оцінити екологічні та соціальні впливи субпроєкту на відповідність стандартам ЄІБ та розробити заходи управління	3 квартал 2024	4 квартал 2024	Таблиця оцінки екологічних та соціальних впливів та ризиків субпроєкту, заходів управління/реагування (Додаток 1)	Робоча група для супроводу проєктів у рамках ПВУ	Матеріальні: приміщення Організаційні: робочі зустрічі, наради
Провести аналіз ризиків впровадження субпроєкту та розробити заходи реагування	3 квартал 2024	4 квартал 2024	Таблиця оцінки екологічних та соціальних впливів та ризиків субпроєкту і заходів управління/реагування (Додаток 1)	Робоча група для супроводу проєктів у рамках ПВУ	Матеріальні: приміщення Організаційні: робочі зустрічі, наради
2. ЗАЛУЧЕННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ					
Визначити та провести аналіз зацікавлених сторін на місцевому рівні, періодично оновлювати інформацію	3 квартал 2024	4 квартал 2024	Актуальний Список зацікавлених сторін (Додаток 2)	Департамент регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації	Матеріальні: приміщення Організаційні: робочі зустрічі, наради Інформаційні: веб-сайт
Ухвалити та забезпечувати виконання Плану залучення зацікавлених сторін до реалізації субпроєкту	3 квартал 2024	4 квартал 2024	План залучення зацікавлених сторін (Додаток 3); проведені заходи, передбачені Планом	Робоча група для супроводу проєктів у рамках ПВУ	Матеріальні: приміщення Організаційні: робочі зустрічі, наради Інформаційні: веб-сайт

Організувати навчання виконавців субпроєкту та ключових зацікавлених сторін з питань соціального менеджменту	3 квартал 2024	4 квартал 2024	Участь представників організацій, підрядника, місцевих ГО у тренінгах з соціального менеджменту, інформаційних та інших заходах в рамках ПВУ	Робоча група для супроводу проєктів у рамках ПВУ	Матеріальні: приміщення Організаційні: робочі зустрічі, наради Інформаційні: веб-сайт
3. ВПРОВАДЖЕННЯ ЗАХОДІВ СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ					
Розробити та забезпечити виконання комунікаційного плану субпроєкту	3 квартал 2024	4 квартал 2024	Комунікаційний план субпроєкту (Додаток 4), публікації на сайті Київської обласної державної адміністрації	Департамент комунікацій Київської обласної державної адміністрації	Матеріальні: приміщення Організаційні: робочі зустрічі, наради Інформаційні: веб-сайт
Організувати процес періодичних консультацій із зацікавленими сторонами	3 квартал 2024	4 квартал 2024	План консультацій, протоколи, реєстраційні форми учасників консультацій	Робоча група для супроводу проєктів у рамках ПВУ	Матеріальні: приміщення Організаційні: робочі зустрічі, наради Інформаційні: веб-сайт
Забезпечувати прозорість і підзвітність процесу впровадження субпроєкту, зниження корупційних ризиків	2 квартал 2024	4 квартал 2024	Тендерні процедури проведені відповідно до законодавства, відсутні корупційні діяння та прояви недобросовісної поведінки, громадськість залучена до анти-корупційного моніторингу закупівель	Департамент комунікацій Київської обласної державної адміністрації	Матеріальні: приміщення Організаційні: робочі зустрічі, наради Інформаційні: веб-сайт
Сприяти здійсненню періодичного моніторингу реалізації субпроєкту за участі зацікавлених сторін, представників громадськості, фахівців ПРООН	3 квартал 2024	4 квартал 2024	Створена Робоча моніторингова група (затверджено Положення), План моніторингу (Додаток 5), протоколи засідань моніторингової групи, проведені візити, анкети/звіти екологічного та соціального моніторингу	Директор департаменту регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації	Матеріальні: приміщення Організаційні: робочі зустрічі, наради, виїзди на об'єкт Інформаційні: веб-сайт
Впровадити ефективний та доступний механізм отримання пропозицій та вирішення скарг, пов'язаних з реалізацією субпроєкту	3 квартал 2024	4 квартал 2024	Інформація про контакти для подачі пропозицій, звернень чи скарг розміщена інформаційному стенді на об'єкті будівництва; призначений спеціаліст по роботі з пропозиціями та скаргами, ведеться реєстр/книга обліку пропозицій і скарг	Спеціаліст по роботі з пропозиціями та скаргами	Матеріальні: приміщення, реєстр обліку пропозицій та скарг

4. УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНИМ ТА ЕКОЛОГІЧНИМ ВПЛИВОМ І РИЗИКАМИ СУБПРОЄКТІВ

Забезпечити дотримання екологічних та соціальних стандартів ЄІБ під час реалізації субпроєкту, інформувати ПРООН, МРГТІ про виявлені порушення	3 квартал 2024	4 квартал 2024	Моніторингові звіти/анкети – без порушень, звіти Технічного нагляду – без порушень; реєстр/книга обліку скарг і пропозицій – відсутні скарги щодо порушення стандартів під час реалізації субпроєкту	Директор департаменту регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації	Матеріальні: приміщення Організаційні: робочі зустрічі, наради Інформаційні: веб-сайт
Забезпечити завчасне та чітке інформування щодо можливих негативних впливів будівельних робіт	3 квартал 2023	4 квартал 2024	Повідомлення на сайті Київської обласної державної адміністрації, інформаційні та попереджувальні таблички та знаки на об'єктах будівництва	Департамент комунікацій Київської обласної державної адміністрації /спеціаліст організаційно-інформаційного забезпечення ОМС	Матеріальні: приміщення, друкована продукція Організаційні: робочі зустрічі, наради Інформаційні: веб-сайт
Забезпечити уникнення/мінімізацію та компенсацію негативних екологічних і соціальних наслідків реалізації субпроєкту	3 квартал 2024	4 квартал 2024	Впроваджені заходи реагування, передбачені таблицею оцінки впливів та ризиків субпроєкту	Робоча група для супроводу проєктів у рамках ПВУ, підрядник	Матеріальні: приміщення Організаційні: робочі зустрічі, наради, консультації
Сприяти посиленню позитивного соціального ефекту від впровадження субпроєкту	3 квартал 2024	4 квартал 2024	Представники громадськості залучені до прийняття рішень; пропозиції громади та інших зацікавлених сторін враховані та реалізовані; створені додаткові переваги, що не були передбачені під час подачі заявки	Робоча група для супроводу проєктів у рамках ПВУ	Матеріальні: приміщення, друкована продукція Організаційні: робочі зустрічі, наради, консультації Інформаційні: веб-сайт
Визначити соціальний ефект субпроєкту на Макарівську СТГ після його завершення, звітувати про результати субпроєкту	3 квартал 2024	4 квартал 2024	Підсумковий звіт про реалізацію субпроєкту містить інформацію про досягнуті соціальні/екологічні впливи, стан дотримання стандартів ЄІБ. Звіт доведений до відома громади, на сайті Київської обласної державної адміністрації, під час прес-конференції, публічних заходів	Департамент регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації	Матеріальні: приміщення, друкована продукція Інформаційні: веб-сайт

Додаток 1

до Плану соціального менеджменту субпроектів ПБУ:

KV05A_01 – «Капітальний ремонт Макарівського ліцею № 1 Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області по вул. Освіти, 5 в смт Макарів»;

KV05A_06 – «Капітальний ремонт Мотижинського ліцею Макарівської селищної ради Бучанського району по вул. В. Довгича, 2-А в с. Мотижин, Київської області»;

KV05A_07 – «Капітальний ремонт будівлі Копилівського ліцею Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області за адресою: вул. Жовтнева, 84, с. Копилів Бучанського району Київської області».

ОЦІНКА СОЦІАЛЬНОГО ТА ЕКОЛОГІЧНОГО ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ**1. СОЦІАЛЬНИЙ ТА ЕКОЛОГІЧНИЙ ВПЛИВ СУБПРОЕКТІВ**

Очікуваний вплив	Характеристика впливу позитивний/негативний	Заходи управління впливом
Створення належних умов учасникам освітнього процесу: для KV05A_01 – 959 осіб; для KV05A_06 – 380 осіб для KV05A_07 – 629 осіб	позитивний	Вплив позитивний. Учасники освітнього процесу мають змогу отримувати належні, комфортні умови для перебування у закладі освіти
Покращення якості надання послуг з соціального супроводу	позитивний	Вплив позитивний. Учасники освітнього процесу отримуватимуть якісний і надійний соціальний супровід, доступ до відповідних спеціалістів за місцем перебування
Створення умов для безпечних занять фізичною культурою; заохочення учнів до фізкультури та спорту.	позитивний	Вплив позитивний. Учасники освітнього процесу будуть залучені до здорового способу життя, активній зайнятості в урочний і позаурочний час.
Розвиток позакласного навчання, покращення умов для організації культурно-масових заходів для молоді громади.	позитивний	Вплив позитивний. Покращення статусу громади, в тому числі для ВПО. Залучення нових мешканців і покращення економічного стану мешканців громади
Створення тимчасових робочих місць на період проведення капітального ремонту приміщень	позитивний	Вплив позитивний. Моніторингова група відстежує кількість зайнятих на будівництві працівників
Благоустрій прилеглої території	позитивний	Вплив позитивний. Прилегла територія буде облаштована освітленням, озеленена, облаштовано пішохідні доріжки, місць відпочинку
Підвищення рівня безпеки мікрорайону	позитивний	Вплив позитивний. Завдяки благоустрою прилеглої території зросте рівень безпеки мікрорайону, зокрема, унеможливить використання території безхатьками тощо

Забезпечення енергоефективності будівель	позитивний	Вплив позитивний. Капітальний ремонт передбачає енергоефективні заходи
Відновлення будівель міської комунальної власності для потреб територіальної громади	позитивний	Вплив позитивний. Реалізація проекту забезпечить підвищення рівня безпеки мікрорайону, благоустрій прилеглої території, енергоефективність будівель селищної комунальної власності
Тимчасові незручності для жителів навколишніх будинків у період проведення ремонтних робіт	негативний	Своєчасне інформування жителів про тимчасові обмеження доступу, руху транспорту. Огородження будівельного майданчику, контроль допустимого рівня шуму, охорона та утримання території у належному стані, своєчасне вивезення будівельного сміття. Моніторингова група здійснює періодичне відстеження та контроль.
2. РИЗИКИ СУБПРОЄКТІВ		
Ризик	Рівень ризику незначний/прийнятний/неприйнятний	Заходи реагування на ризик
Безпекові: пошкодження об'єкту внаслідок військових дій	прийнятний	Оперативне інформування депутатів Київської обласної ради про необхідність коригування проектної документації та виділення додаткових коштів для усунення наслідків
Інституційні: неможливість обрати підрядника через невідповідність учасників тендерним вимогам, відсутність необхідної кількості учасників	прийнятний	Поширення інформації про оголошення тендеру серед організацій, що успішно реалізовували аналогічні проекти, зокрема учасників проектів ПВУ в інших містах
Інституційні: ненадійні підрядники, порушення графіку виконання робіт, порушення техніки безпеки	прийнятний	Контроль підрядника замовником та моніторинговою групою
Управлінські: неналежна комунікація між на місці, кадрові зміни, зміна складу робочої групи	незначний	Налагодження комунікаційної роботи головою робочої групи для супроводу проектів у рамках ПВУ
Фінансові: потреба в збільшенні фінансування субпроекту за рахунок місцевого бюджету	прийнятний	Завчасне інформування депутатів Київської обласної ради про внесення змін до обсягу фінансових ресурсів, необхідних для реалізації проектів ПВУ. Комунікація з Міністерством розвитку громад, територій та інфраструктури України, Міністерством фінансів України
Фінансові: несвоєчасність авансових та поточних виплат	незначний	Обрання фінансово-спроможного підрядника. Комунікація з Міністерством розвитку громад, територій та інфраструктури України, Міністерством фінансів України
Репутаційні: звинувачення у корупції від «недоброзичливців», негативні повідомлення у ЗМІ	незначний	Виконувати всі дії в рамках проекту ПВУ максимально прозоро. Висвітлювати всі етапи реалізації проекту на офіційному сайті Київської обласної державної адміністрації

Додаток 2

до Плану соціального менеджменту субпроектів ПБУ:
KV05A_01 – «Капітальний ремонт Макарівського ліцею № 1 Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області по вул. Освіти, 5 в смт Макарів»;
KV05A_06 – «Капітальний ремонт Мотижинського ліцею Макарівської селищної ради Бучанського району по вул. В. Довгича, 2-А в с. Мотижин, Київської області»;
KV05A_07 – «Капітальний ремонт будівлі Копилівського ліцею Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області за адресою: вул. Жовтнева, 84, с. Копилів Бучанського району Київської області».

СПИСОК ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Зацікавлена сторона /назва, тип, підрозділ/	Потенційний рівень /високий, середній, низький/ та опис впливу на реалізацію субпроектів	Очікуваний рівень /високий, середній, низький/ та опис зацікавленості у реалізації субпроектів	Важливість /висока, середня, низька/ та механізми залучення	Контактна особа /ПІБ, посада, телефон, e-mail/
Група А: Зацікавлені сторони, безпосередньо залучені до реалізації субпроектів				
Департамент регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації (кінцевий бенефіціар)	Високий, координація та реалізація субпроекту	Високий, організаційні та репутаційні переваги	Висока, активно залучаємо до співпраці	Директор департаменту регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації – Марицен С.С., тел.: +380 (98) 762 89 26, e-mail: drr@koda.gov.ua
Київська обласна державна адміністрація (власник)	Високий, виділення співфінансування	Високий, репутаційні переваги	Висока, активно залучаємо до співпраці	Перший заступник голови Київської обласної державної адміністрації – Бойко М.М., тел.: (044) 286-84-20, e-mail: doc@koda.gov.ua
Підрядник за проектом KV05A_01	Високий, виконання робіт	Високий, фінансові інтереси, виконання умов договору	Висока, активно залучаємо до співпраці	Генеральний директор ТОВ «ДИПРОІНБУД» – Чиківчук Л.В., тел.: (044) 501-08-09, e-mail: diproinbud@gmail.com
за проектом KV05A_06	Високий, виконання робіт	Високий, фінансові інтереси, виконання умов договору	Висока, активно залучаємо до співпраці	Директор ТОВ «МОНОЛІТ-ЦЕНТР» – Літовченко І.О., тел.: +380 (95) 633 26 01, e-mail: monolitcenter2@gmail.com

за проектом KV05A_07	Високий, виконання робіт	Високий, фінансові інтереси, виконання умов договору	Висока, активно залучаємо до співпраці	тел.: e-mail:
Технічний нагляд за проектом KV05A_01	Високий, здійснення технічного нагляду за виконанням робіт	Середній, репутаційні переваги, фінансові інтереси, виконання умов договору	Висока, активно залучаємо до співпраці	Директор ФОП «Матяш Олег Вікторович» – Матяш О.І., тел.: +380 (67) 408 87 93, e-mail: omatiash@ukr.net
за проектом KV05A_06	Високий, здійснення технічного нагляду за виконанням робіт	Середній, репутаційні переваги, фінансові інтереси, виконання умов договору	Висока, активно залучаємо до співпраці	Директор ФОП «Дмитрів Олександр Олександрович» – Дмитрів О.О. тел.: +380 (50) 243 48 88, e-mail: kievsnaglyad@gmail.com
за проектом KV05A_07	Високий, здійснення технічного нагляду за виконанням робіт	Середній, репутаційні переваги, фінансові інтереси, виконання умов договору	Висока, активно залучаємо до співпраці	тел.: e-mail:
Проектант за проектом KV05A_01	Середній, авторський нагляд	Середній, фінансові інтереси, виконання умов договору	Середня, консультування у ході реалізації проекту, корегування проекту в разі потреби	Директор ТОВ «АРХІТЕКТУРНА ЛІГА» – Бурдіна К. В., тел.: (044) 223-21-45, e-mail: office@arhliga.com
за проектом KV05A_06	Середній, авторський нагляд	Середній, фінансові інтереси, виконання умов договору	Середня, консультування у ході реалізації проекту, корегування проекту в разі потреби	Директор ФОП «Петренко Аркадій Юрійович» – Петренко А.Ю., тел.: +380 (67) 220 38 44, e-mail: 0672203844@ukr.net
за проектом KV05A_07	Середній, авторський нагляд	Середній, фінансові інтереси, виконання умов договору	Середня, консультування у ході реалізації проекту, корегування проекту в разі потреби	Директор НВО «Київбурмаш» - Скороход С.М., тел.: (044) 229-55-42, e-mail: info@burovik.com.ua
Департамент комунікацій Київської обласної державної адміністрації	Середній, інформування громадськості про стан реалізації проекту	Середній, залучення громадськості	Середня, участь у проведенні консультацій з громадськістю	Директор департаменту комунікацій Київської обласної державної адміністрації – Питель Н.І., тел.: (044) 286-86-24, e-mail: depcom@koda.gov.ua

Група В: Зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроекти здійснюють безпосередній соціальний/екологічний вплив				
Адміністрація Макарівського ліцею №1 Макарівської селищної ради	Високий, отримання покращених умов закладу	Високий, надання освітніх послуг в належних умовах	Низька, участь в консультаціях	Керівник Макарівського ліцею № 1 Макарівської селищної ради – Кочкур Н.М., тел.: (04578) 5-12-33, e-mail: makarivliceum@ukr.net
Адміністрація Мотижинського ліцею Макарівської селищної ради	Високий, отримання покращених умов закладу	Високий, надання освітніх послуг в належних умовах	Низька, участь в консультаціях	Т.в.о. Мотижинського ліцею Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області – Гонташ І.М., тел.: (04578) 382-40, e-mail: motyzhyn-lyceum@ukr.net
Адміністрація Копилівського ліцею Макарівської сільської ради	Високий, отримання покращених умов закладу	Високий, надання освітніх послуг в належних умовах	Низька, участь в консультаціях	Директор Копилівського ліцею Макарівської селищної ради – Кондратенко О.П., тел.: (04578) 302-40, e-mail: schoolkopilov@i.ua
Батьківський колектив Макарівського ліцею №1 Макарівської селищної ради	Високий, отримання покращених умов закладу	Високий, надання освітніх послуг в належних умовах	Низька, участь в консультаціях	Делієва А.В., тел.: +380 (66) 199 04 77, e-mail: -
Батьківський колектив Мотижинського ліцею Макарівської селищної ради	Високий, отримання покращених умов закладу	Високий, надання освітніх послуг в належних умовах	Низька, участь в консультаціях	Кос О.К., тел.: +380 (67) 262 89 29, e-mail: Ulyublenyy_dim22@ukr.net
Батьківський колектив Копилівського ліцею Макарівської сільської ради	Високий, отримання покращених умов закладу	Високий, надання освітніх послуг в належних умовах	Низька, участь в консультаціях	Григор'єва Т.В., тел.: +380 (97) 304 30 59, e-mail: tanyagt@ukr.net
Учасники освітнього процесу	Високий, отримання покращених умов закладу	Високий, надання освітніх послуг в належних умовах	Низька, участь в консультаціях	Горбик В.О. – учениця 11-А класу Макарівського ліцею №1; Сухенко Є.А. - учениця 8-го класу Мотижинського ліцею; Матвієнко В.О. - учениця 9-го класу Копилівського ліцею.
Департамент освіти і науки Київської обласної державної адміністрації	Високий, отримання покращених умов закладу	Високий, надання освітніх послуг в належних умовах	Низька, участь в консультаціях	Директор департаменту освіти і науки Київської обласної державної адміністрації – Тростьянська Я.І., тел.: (044) 278-23-12, e-mail: donm@kyiv-oblosvita.gov.ua

Відділ освіти, молоді, фізичної культури і спорту Макарівської селищної ради	Високий, отримання покращених умов закладу	Високий, надання освітніх послуг в належних умовах	Низька, участь в консультаціях	Начальник відділу освіти, молоді, фізичної культури і спорту Макарівської селищної ради – Волощенко І.М., тел.: +380 (97) 881-74-02, e-mail: osvita@makariv-rada.gov.ua
Група С: Зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроекти здійснюють непрямий соціальний/екологічний вплив				
Мешканці селища Макарів	Низький	Низький	Низька, інформуємо та спостерігаємо	Заступник селищного голови Макарівської селищної ради – Карбовський А.Г., тел.: +380 (97) 881 74 02, e-mail: info@makariv-rada.gov.ua
Мешканці села Мотижин	Низький	Низький	Низька, інформуємо та спостерігаємо	Староста Мотижинського старостинського округу – Курач М.М., тел.: +380 (96) 314 43 53, e-mail: st.motygin@ukr.net
Мешканці села Копилів	Низький	Низький	Низька, інформуємо та спостерігаємо	Староста Копилівського старостинського округу – Кравчук О.М. тел.: +380 (97) 994 95 40, e-mail: st.kopyliv@ukr.net
Представники місцевих громадських організацій	Середній	Середній	Середня, інформуємо та консультиуємось	ГО «Діділія» Гедз В.А. – тел.: +380 (67) 956 58 18 e-mail: makariv_didilia@ukr.net
Місцеві ЗМІ	Середній	Середній	Середня, інформуємо та консультиуємось	Директор ТОВ «Інформаційне агентство МКВ» Гедз В. – тел.: +380 (67) 956 58 18, e-mail: makvisnik@gmail.com

Додаток 3

до Плану соціального менеджменту субпроектів ПВУ:
KV05A_01 – «Капітальний ремонт Макарівського ліцею № 1 Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області по вул. Освіти, 5 в смт Макарів»;
KV05A_06 – «Капітальний ремонт Мотижинського ліцею Макарівської селищної ради Бучанського району по вул. В. Довгича, 2-А в с. Мотижин, Київської області»;
KV05A_07 – «Капітальний ремонт будівлі Копилівського ліцею Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області за адресою: вул. Жовтнева, 84, с. Копилів Бучанського району Київської області».

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН						
Заходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації		Результати впровадження	Відповідальні особи	Ресурси
		початок	завершення			
БАЗОВІ МЕХАНІЗМИ ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН						
Інформування місцевої громади про оголошення конкурсу/відбору субпроектів ПВУ	Групи В, С	1 квартал 2023	4 квартал 2024	Повідомлення про початок реалізації субпроектів на веб-сайті Київської обласної державної адміністрації, соціальних мережах	Департамент комунікацій Київської обласної державної адміністрації	Публікації на веб-сайті Київської обласної державної адміністрації, соціальних мережах
Підготовка матеріалів про ПВУ та субпроекти для інформування зацікавлених сторін	усі Групи	3 квартал 2024	до завершення реалізації проекту	Інформування щодо процесу реалізації субпроектів на веб-сайті Київської обласної державної адміністрації, соціальних мережах	Департамент комунікацій Київської обласної державної адміністрації	Публікації на веб-сайті Київської обласної державної адміністрації, соціальних мережах
Оцінка потреб громади у відновленні, проведення публічних обговорень потенційних субпроектів	Групи В, С	3 квартал 2023	4 квартал 2023	Програма соціально-економічного та культурного розвитку Київської області на 2024 рік	Департамент соціального захисту населення Київської обласної державної адміністрації, Департамент економіки Київської обласної державної адміністрації	Відкриті обговорення, засідання

Розробка комунікаційного плану та постійне інформування зацікавлених сторін про стан реалізації субпроектів	усі Групи	3 квартал 2024	4 квартал 2024	Розроблений комунікаційний план субпроекту, щоквартальні/щомісячні публікації на веб-сайті Київської обласної державної адміністрації, соціальні мережі	Департамент комунікацій Київської обласної державної адміністрації	Приміщення Робочі зустрічі, наради Веб-сайт
Проведення разових консультацій із зацікавленими сторонами	Групи А, В	3 квартал 2024	У разі потреби, до завершення реалізації проекту	Протоколи консультацій, реєстраційні форми учасників	Департамент регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації	Приміщення Протокол засідання
Впровадження механізму звернення з пропозиціями та вирішення скарг зацікавлених сторін та громадськості	усі Групи	3 квартал 2024	До завершення реалізації проекту	Призначено спеціаліста по роботі з пропозиціями та скаргами, форма звернення/скарги; Реєстр/журнал обліку пропозицій та скарг	Департамент регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації	Приміщення Реєстр/журнал обліку
Інформування про механізм звернення з пропозиціями та вирішення скарг	Групи В, С	3 квартал 2024	До завершення реалізації проекту	Інформація про контакти для подачі пропозицій та скарг (телефон, e-mail) розміщена на сайті Київської обласної державної адміністрації та інформаційних стендах на об'єктах будівництва	Департамент комунікацій Київської обласної державної адміністрації	Веб-сайт Друкарня/поліграфія
Забезпечення ефективного процесу розгляду пропозицій та вирішення скарг	Групи В, С	3 квартал 2024	До завершення реалізації проекту	Звернення та скарги зацікавлених сторін розглядаються у передбаченому порядку, відповідно до законодавства	Департамент регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації	Приміщення Робочі зустрічі
ОРГАНІЗАЦІЯ ПОСТІЙНОЇ СПІВПРАЦІ ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ						
Створення Робочої групи з впровадження субпроектів при департаменті регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації, визначення обов'язків членів ради/групи	Група А (обов'язково), група В (за згодою)	3 квартал 2024	3 квартал 2024	Положення про Робочу групу затверджено наказом департаменту регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації	Директор департаменту регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації	Приміщення Робочі зустрічі
Забезпечення належної роботи Робочої групи, запрошення на засідання представників громадськості	Група А (обов'язково), група В (за згодою)	3 квартал 2024	До завершення реалізації проекту	Затверджено Положення, призначено секретаря, спеціаліста по зв'язкам з зацікавленими сторонами, затверджено графік засідань; протоколи засідань Робочої групи	Голова робочої групи, секретар робочої групи	Приміщення Засідання Виїзди на об'єкт

Інформування про засідання Робочої групи та їх результати	усі Групи	3 квартал 2024	До завершення реалізації проекту	Персональна розсилка членам ради/групи доступними месенджерами/ел.поштою	Департамент регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації, секретар робочої групи	Приміщення Засідання
Організація та проведення періодичних консультацій із зацікавленими сторонами	Групи А, В	3 квартал 2024	У разі потреби, до завершення реалізації проекту	План консультацій, протоколи консультацій	Департамент регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації	Приміщення Протокол засідання
Створення моніторингової групи за участі зацікавлених сторін та представників громадськості	Група А, В (обов'язково), група С (за потреби)	3 квартал 2024	3 квартал 2024	Робоча моніторингова група створена; затверджено Положення про моніторингову групу та персональний склад групи	Робоча група з впровадження субпроєкту	Приміщення Засідання
Складання плану моніторингу субпроєктів та забезпечення його виконання, проведення моніторингових візитів на об'єкти будівництва	Група А, В (обов'язково), група С (за потреби)	3 квартал 2024	4 квартал 2024	Затверджена Анкета з індикаторами моніторингу; протоколи засідань моніторингової групи; проведені візити на об'єкти будівництва; заповнені Анкети моніторингу	Голова моніторингової групи	Засідання Виїзди на об'єкт
Узагальнення результатів моніторингу та інформування зацікавлених сторін про такі результати	усі Групи	3 квартал 2024	До завершення реалізації проекту	Анкети та звіт за результатами моніторингу; протокол засідання моніторингової групи; публікації на веб-сайті Київської обласної державної адміністрації	Голова моніторингової групи, Департамент комунікацій Київської обласної державної адміністрації	Приміщення Засідання Публікації
Внесення змін до процесу реалізації субпроєктів з урахуванням результатів моніторингу (за потреби)	Група А	У разі потреби		Розроблено та впроваджено дії, необхідні для реалізації субпроєктів відповідно до Плану соціального менеджменту	Робоча група з впровадження субпроєкту	Засідання
Оцінка соціального впливу субпроєктів по завершенні, розробка рекомендацій для наступних субпроєктів	Група А, В (обов'язково), група С (за потреби)	1 квартал 2025	1 квартал 2025 (по завершенню впровадження проекту)	Підсумковий звіт про результати субпроєктів з рекомендаціями щодо подальших дій; презентація з інформацією про соціальний ефект субпроєктів; протокол засідання Робочої групи	Робоча група з впровадження субпроєкту	Засідання

ДОВГОСТРОКОВЕ ПАРТНЕРСТВО ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ

Презентація результатів впровадження субпроектів для громади, обмін досвідом	Групи В, С	1 квартал 2025	1 квартал 2025 (по завершенню впровадження проекту)	Публічне відкриття об'єкту; публікація на веб-сайті Київської обласної державної адміністрації, соціальних мережах	Департамент регіонального розвитку, Департамент комунікацій Київської обласної державної адміністрації	Приміщення Виїзди на об'єкт
Використання досвіду співпраці з зацікавленими сторонами під час впровадження інших/майбутніх інфраструктурних проектів у громаді	усі Групи	Постійно під час реалізації наступних проектів		Робоча група має можливість продовжувати діяльність з планування та впровадження інших інфраструктурних/соціальних проектів на території Київської області	Робоча група з впровадження субпроекту	Засідання
Залучення зацікавлених сторін та громадськості до планування, розробки та реалізації інфраструктурних проектів на ранніх стадіях	Групи А, В	Постійно під час реалізації наступних проектів		Практика залучення громадськості до прийняття рішень у Київській області є усталеною та здійснюється на стадії ініціювання проектів	Робоча група з впровадження субпроекту	Засідання

Додаток 4

до Плану соціального менеджменту субпроектів ПБУ:

KV05A_01 – «Капітальний ремонт Макарівського ліцею № 1 Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області по вул. Освіти, 5 в смт Макарів»;

KV05A_06 – «Капітальний ремонт Мотижинського ліцею Макарівської селищної ради Бучанського району по вул. В. Довгича, 2-А в с. Мотижин, Київської області»;

KV05A_07 – «Капітальний ремонт будівлі Копилівського ліцею Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області за адресою: вул. Жовтнева, 84, с. Копилів Бучанського району Київської області».

КОМУНІКАЦІЙНИЙ ПЛАН					
Заходи комунікації	Мета заходу	Цільова аудиторія	Термін/періодичність	Відповідальна особа/спікер	Канали комунікації
Публікація інформації про хід реалізації проекту на сайті, соціальних мережах Київської обласної державної адміністрації	Інформування селищної територіальної громади про хід проекту	Селищна територіальна громада	Щоразу при появі нової відповідної інформації	Департамент комунікацій Київської обласної державної адміністрації /спеціаліст організаційно-інформаційного забезпечення ОМС	Офіційний сайт, соціальні мережі Київської обласної державної адміністрації, ОМС
Паспорт об'єкту	Інформування жителів мікрорайону	Жителі мікрорайону	На початку будівельних робіт	Департамент регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації	На об'єкті
Інформування про засідання робочої групи група з впровадження субпроекту	Інформування селищної територіальної громади, максимальна прозорість виконання	Селищна територіальна громада	Щоразу після засідань	Департамент регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації	Розсилка доступними месенджерами/ ел.поштою представникам ОМС
Інформування про результати моніторингу і прогрес субпроекту	Інформування селищної територіальної громади, максимальна прозорість виконання	Селищна територіальна громада	Щоразу при появі нової відповідної інформації	Департамент регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації	Розсилка доступними месенджерами/ ел.поштою, особиста комунікація з представниками ОМС
Урочисте відкриття об'єкту	Інформування селищної територіальної громади про завершення реалізації проекту, початок експлуатації	Селищна територіальна громада	Після завершення робіт	Департамент регіонального розвитку Київської обласної державної адміністрації	Офіційний сайт Київської обласної державної адміністрації, телебачення, прес-анонси

Додаток 5

до Плану соціального менеджменту субпроектів ПБУ:
KV05A_01 – «Капітальний ремонт Макарівського ліцею № 1 Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області по вул. Освіти, 5 в смт Макарів»;
KV05A_06 – «Капітальний ремонт Мотижинського ліцею Макарівської селищної ради Бучанського району по вул. В. Довгича, 2-А в с. Мотижин, Київської області»;
KV05A_07 – «Капітальний ремонт будівлі Копилівського ліцею Макарівської селищної ради Бучанського району Київської області за адресою: вул. Жовтнева, 84, с. Копилів Бучанського району Київської області».

ПЛАН СОЦІАЛЬНО-ЕКОЛОГІЧНОГО МОНІТОРИНГУ			
Заходи моніторингу	Термін/періодичність	Відповідальна особа	Ресурси
Формування моніторингової групи на засіданні Робочої групи	3 квартал 2024	Робоча група	Засідання робочої групи група з впровадження субпроекту
Візити на об'єкт, огляд документації, стану будівельного майданчику	Щомісячно від початку робіт	Голова моніторингової групи	Транспорт, час
Перевірка дотримання строків виконання робіт та екологічних і соціальних стандартів ЄІБ	Постійно	Голова моніторингової групи	Робоча документація
Засідання моніторингової групи	Щоквартально від початку робіт	Голова моніторингової групи	Приміщення, робоча документація
Звітування про результати моніторингу на засіданні Робочої групи	Щоквартально від початку робіт	Голова моніторингової групи	Приміщення, протоколи засідання
Інформування громади про результати моніторингу	Щоквартально від початку робіт	Департамент комунікацій Київської обласної державної адміністрації	Офіційний сайт Київської обласної державної адміністрації
Підготовка та погодження анкет моніторингу екологічних та соціальних стандартів ЄІБ та надсилання до ГТП ПРООН	На початку, кожні 6 місяців, по завершенню субпроекту	Голова моніторингової групи	Приміщення, робоча документація
Оцінювання соціальних впливів субпроекту після його завершення	Протягом 1 місяця по завершенню субпроекту	Моніторингова група Робоча група	Робоча документація, опитування
Звітність перед громадою про результати реалізації субпроекту	Протягом 1 місяця по завершенню субпроекту	Моніторингова група Робоча група	Робоча документація, презентація, Офіційний сайт Київської обласної державної адміністрації